



Openbare basisschool Rosa Boekdrukker in Amsterdam-West zoekt per 1 maart 2024 een

Coördinator TSA/TSO

Een openbare buurtschool, midden in de wijk. Dát is de Rosa Boekdrukker. Met 230 leerlingen, een gedreven team van ervaren en zich altijd ontwikkelende leerkrachten, een directie die openstaat voor ideeën en veel actieve ouders die zich op school inspannen. Met ons team hebben we de afgelopen jaren onze visie op onderwijs aangescherpt en ons aanbod hier op een innoverende manier op aangepast. In de groepen 1 t/m 4 werken we met ontwikkelingsgericht onderwijs. Daarnaast wordt rekenen en taal groepsdoorbroken aangeboden (unitonderwijs). Tussen de middag hebben we een ploeg van zo'n 24 overblijfmeeuwerkers. Daarnaast zijn tijdens de lunchtijd iedere dag 4 tot 5 tussenschoolse activiteiten gegeven door vakdocenten.

Wat zijn de taken:

- Coördineren van activiteiten voor kinderen onder schooltijd op het terrein van sport & gezondheid, kunst & cultuur, natuur & techniek, media & communicatie, burgerschap en cultuureducatie.
- Inspelen op wensen en behoeften van kinderen, ouders, scholen, gemeente en instellingen.
- Gezamenlijk organiseren en vormgeven van cultuurbeleid.
- Aansturen van projecten en verantwoording afleggen richting opdrachtgevers/gemeente.
- Deelnemen aan en initiëren van netwerken t.b.v. de organisatie.
- Maatschappelijke ontwikkelingen en trends in het werkveld volgen en hier op inspelen.
- Leiding geven aan ons TSO-team.

Wat verwachten van jou als coördinator?

- Je hebt minimaal een afgeronde relevante HBO-opleiding.
- Je bent werkzaam of hebt gewerkt in het onderwijs en je bent pedagogisch in staat om met basisschoolleerlingen om te gaan.
- Je hebt een brede interesse in onderwijs en cultuureducatie.
- Je bent een netwerker.
- Je kunt zowel zelfstandig als in een team werken.
- Je bent stressbestendig, innovatief, creatief en flexibel.
- Innoveren, organiseren, oplossingsgericht en kritisch denken zijn je sterke kanten.
- Je bent in staat om begrotingen te maken en budgetten te beheren.

Wij bieden:

- Een gemengde en enthousiaste groep leerlingen, leerkrachten en ouders.
- Ondersteuning en begeleiding tijdens je inwerkperiode zowel op school als binnen de AWBR
- Ruimte voor professionele ontwikkeling en ondersteuning binnen AWBR.
- Beloning conform CAO primair onderwijs
- Een aanstelling voor 0,6 FTE (3 dagen)

Nadere informatie over de functie en de school kunt u krijgen bij Carla Eefting, onze coördinator TSA/TSO. U kunt uw sollicitatie en curriculum vitae tot **17 januari 2025** mailen naar skoytek@rosaboekdrukker.nl